

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования

«БАЙКАЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

ПОЛОЖЕНИЕ

«16» декабря 2019 г.

№ 86.1

г. Иркутск

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО «БГУ»



Об управлении безопасности и гражданской обороны

І. Общие положения

1.1. Управление безопасности и гражданской обороны (далее- Управление) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «БГУ» (далее- БГУ, университет).

1.2, Управление создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа ректора университета, действует на основании положения, утверждаемого ректором БГУ.

1.3. В своей работе Управление руководствуется:

- законодательством Российской Федерации в области гражданской обороны, безопасности, мобилизации и мобилизационной подготовки;
- нормами трудового, гражданского, административного права;
- распорядительными, организационно-правовыми и прочими документами университета, касающимися сферы деятельности управления и общих вопросов функционирования университета;
- уставом университета;
- правилами внутреннего трудового распорядка в университете; - положением об управлении.

1.4. Управление осуществляет свою работу во взаимодействии с первым отделом и другими структурными подразделениями БГУ, Департаментом государственной Службы и кадров Министерства науки и высшего образования РФ, территориальными органами Министерства РФ по делам ГО, ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий, а также, в пределах своей компетенции, с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

1.5. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора БГУ. Работники Управления назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора БГУ по представлению начальника Управления.

1.6. Начальник Управления подчиняется непосредственно проректору по хозяйственной работе.

II. Задачи и функции Управления

2.1. Управление создано для решения следующих задач:

- обеспечение безопасности и пропускного режима в корпусах, общежитиях и других объектах БГУ путем заключения договоров с охранными предприятиями;
- обеспечение функционирования системы оповещения университета (прием сигнала оповещения по линии гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, по мобилизационной работе, оповещение подразделений и должностных лиц БГУ в чрезвычайных ситуациях, в военное время, а также в других экстренных случаях);
- разработка и организация исполнения плана гражданской обороны БГУ;
- организация планирования мероприятий по антитеррору;
- разработка и организация исполнения плана мобилизационной подготовки БГУ.

2.2. Для реализации поставленных задач Управление выполняет следующие функции:

- знакомит работников охранных предприятий с особенностями объектов БГУ;
- контролирует исполнение работ в соответствии с договорами по обеспечению безопасности и пропускного режима;
- организует создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию локальных систем оповещения в БГУ;
- осуществляет контроль технического состояния системы охранной и тревожной сигнализации, технических средств и систем охранных телевизионных, системы контроля и управления доступом, системы связи с использованием средств связи;
- организует подготовку работников БГУ способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- участвует в организации создания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

- организует создание и следит за поддержанием в состоянии постоянной готовности нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в БГУ;
- осуществляет методическое руководство планированием и организацией мероприятий гражданской обороны в филиалах университета; разрабатывает проекты документов, регламентирующих работу БГУ в области гражданской обороны, мобилизационной подготовки и контролирует их выполнение;
- формирует (разрабатывает) предложения по мероприятиям гражданской обороны, обеспечивающие выполнение мобилизационного плана БГУ;
- ведет учет защитных сооружений и других объектов гражданской обороны, осуществляет мероприятия по поддержанию их в постоянной готовности к использованию;
- организует планирование и проведение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне, направленных на поддержание устойчивого функционирования БГУ в военное время;
- организует проведение мероприятий по световой и другим видам маскировки;
- планирует и организует проведение учений и тренировок по гражданской обороне, мобилизационной подготовке, мероприятий по антитеррору;
- контролирует выполнение принятых решений и утвержденных Планов по выполнению мероприятий гражданской обороны, безопасности, антитеррора и мобилизационной подготовки;
- представляет информацию (отчетность) по запросам уполномоченных органов.

III. Права и обязанности Управления

3.1. Управление в пределах своей компетенции осуществляет следующие права и обязанности:

- ведет служебную переписку по вопросам безопасности, гражданской обороны и мобилизационной подготовке;
- запрашивает у структурных подразделений БГУ информацию, необходимую для выполнения возложенных на Управление задач;
- передает в случае необходимости информацию по вопросам безопасности, гражданской обороны и мобилизационной подготовки структурным подразделениям БГУ, органам исполнительной власти Иркутской области и органам местного самоуправления;
- организует и проводит совещания по вопросам безопасности, гражданской обороны и мобилизационной подготовки с участием работников структурных подразделений БГУ;
- привлекает в установленном порядке работников структурных подразделений БГУ к выполнению мероприятий по безопасности, гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

- вносит на рассмотрение ректору БГУ предложения по совершенствованию планирования мероприятий по гражданской обороне, безопасности, антитеррору и мобилизационной подготовке;
- осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные нормативными правовыми актами в области безопасности, гражданской обороны и мобилизационной подготовки, рекомендациями и указаниями Министерства науки и высшего образования РФ.

IV. Права и обязанности начальника Управления

4.1. Начальник Управления осуществляет следующие права и обязанности:

- руководит деятельностью Управления;
- контролирует деятельность структурных подразделений БГУ по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
- готовит доклады ректору БГУ по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
- визирует и подписывает в пределах своей компетенции документы, касающиеся деятельности Управления;
- участвует при обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Управления, в совещаниях (заседаниях);
- осуществляет подбор работников Управления, распределяет обязанности между ними, определяет режим работы сотрудников Управления;
- осуществляет иные права и обязанности в соответствии с нормативными правовыми актами в области безопасности, гражданской обороны, мобилизации и мобилизационной подготовки, поручениями ректора БГУ.

V. Ответственность

5.1. Начальник Управления несет персональную ответственность:

- за ненадлежащее исполнение возложенных на Управление функций и задач, своих должностных обязанностей;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим трудовым, административным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за обеспечение сохранности и целевого использования имущества и оборудования, используемого Управлением;
- за соблюдение работниками Управления трудовой дисциплины, правил пожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности, внутреннего трудового распорядка и других локальных нормативных актов университета;

- за предоставление не достоверной информации о деятельности Управления;
- за обеспечение здоровых и безопасных условий труда работников Управления в пределах своей компетенции;
- за обеспечение сохранности государственной тайны, а также иных сведений, содержащих служебную информацию ограниченного распространения, в части, касающейся деятельности Управления.

Начальник и работники Управления привлекаются к ответственности в порядке и на условиях, установленных законодательством РФ, локальными нормативными актами университета.

Начальник управления
безопасности и гражданской обороны



П.В Голиков

Визы:

Проректор по хозяйственной работе

 С.В. Синёв /

Начальник управления
административно-кадровой и правовой работы

 А.Ю. Дьячкова